

(様式7)

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表: 令和 6年 3月 15日

事業所名 Ambiデイ教室(仙北駅前教室) 保護者等数(児童数) 28 回収数 25 割合 89 %

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	21	4	0		活動内容、活動時間、利用人数などによって活動室内の使い方を工夫しています。限られたスペースを使い安全に楽しく活動できるよう工夫を続けて参ります。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	22	3	0	専門性は適切であると思うが配置数はどのようにされているのか不明。	年度初めおよび職員配置数がかかった場合はその都度お知らせして参ります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	9	16	0	・見たことがないのでわからない(2)	利用開始の見学、イベントなどの他、ご希望があればご覧頂けるよう検討して参ります。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	25	0	0		保護者様のご要望を丁寧に受け留め、支援計画に反映させるよう努めております。また職員間でミーティングを重ねお子様の状態と併せ検討、支援につなげるよう今後も努めて参ります。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	20	5	0	・前もって予定がわかると子供に伝えられ、子供が予定を把握できます。	土曜日や長期休みだけではなく平日の活動予定をお知らせすることを検討して参ります。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	10	8	7	・本人から聞いたことがない。 ・この点についてはよくわからない。 ・この項目は必要ないと思う。	保護者様、利用者さまそれぞれの背景、事情に鑑みこれについては慎重にしております。
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	24	1	0		必要事項を漏れなくお伝えすること、ご理解いただける説明となるよう工夫しております。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	25	0	0	・リトム、口頭、メール等様々な方法で相談できるので助かっています。	これからも連絡帳、送迎での面会時、電話等により日々のお子様の様子をお伝えし保護者様との共通理解を深めて参ります。

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
保護者への説明等	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	23	2	0		コロナ禍で控えざるを得なかった面談を再開することができました。今後も定期的な面談の他、ご相談を頂いた際には対応して参ります。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	10	6	・未回答5 ・9番とも関係しますが保護者向けの勉強会等の開催も良いかもしれません。準備が大変だと思うのでその場合公的機関の学習会等のお知らせでも。	ご意見ありがとうございます。検討して参ります。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	17	7	0	・未回答1 ・苦情対応については出したことがないため判断できませんでした。困った時や相談事には迅速に対応していただいています。 ・苦情を聞いたことがない。	苦情解決相談窓口および責任者を設置し、迅速かつ誠実な対応に努めております。頂いた苦情、ご意見はすべて記録し、それ以降の改善に生かしております。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	24	0	0	・未回答1	お子様方、保護者の皆様それぞれの状況に応じ情報伝達の方法や環境に配慮しております。ご要望等もお伺いしながらこれからも工夫して参ります。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	18	7	0	・HPがあることを知りませんでした。 ・HPがあるのかわからない。	会報の発行が滞ってしまい申し訳ございません。またHP上での積極的な活動紹介は情報の取り扱いを慎重にする観点から控えております。現在は随時のお便りでお知らせしておりますが、今後発信方法を含め改めて検討して参ります。
14	個人情報に十分注意しているか	24	1	0		事業所内の掲示物、写真や名前の掲示を含め、個人情報のすべてに注意し対応しております。	
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	22	2	0	・未回答1	各マニュアルを整え対応しています。年度初めに改めて保護者様への周知・説明を行うと共に、改定時には随時周知してまいります。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18	5	0	・未回答2 ・本人から聞いたことがない。	定められた年2回に加え合計3回の防災訓練を実施しております（火災、水害、地震）。できるだけ多くのお子様方が訓練を受けられるよう対応して参ります。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	25	0	0		楽しみに通って頂けていること嬉しく思っております。お子様方の笑顔に私共もお力を頂いております。保護者の皆様、お子様方一人ひとりを大切に「安心できる居場所」であるよう努めて参ります。
	18	事業所の支援に満足しているか	24	0	0	・未回答1 ・いつも楽しくのびのびと利用させていただきありがとうございます。 ・先生方が子供のことを理解してくださっていることに感謝しています。	保護者様から深いご理解とご協力を頂き、日々の支援につながっていることを痛感し深く感謝しております。お子様、保護者様方に心を寄せ、今後も職員一同、研鑽と創意工夫を重ねより良い支援となるよう努めて参ります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせる実施されることが想定されている。