

(様式7)

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表：令和 6年 3月 15日

事業所名 Ambiデイ教室(仙北教室) 保護者等数(児童数) 24 回収数 21 割合 88 %

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	6	0	・人数が増えてきた時間は少し狭いような気もしますが、うまく区切って使われているように思います。 ・OTや運動する部屋もあり満足しています。 ・本人が「ごちゃごちゃしていて集中できない」と言っていたことがあります。	時間帯や活動内容、利用人数などに応じ使い方を工夫しております。室内全体のレイアウト変更も考えながら継続して工夫してまいります。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	20	1	0	・わかりません。 ・きちんと子供と向き合っていてくださいますし、親の相談にも丁寧に対応していただき有難いです。	年度初め、また異動等があった際にはお知らせしてまいります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	17	3	1		建築物構造上困難となっております。補助具の設置などで対応しております。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	20	1	0	・面談や日々の職員さんとのやり取りでくみ取っていただけています。	保護者様のご要望を丁寧に受け留め、支援計画に反映させるよう努めております。また職員間でミーティングを重ねお子様の状態と併せ検討、支援につなげるよう今後も努めて参ります。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	21	0	0	・予定表もあり見通しがもてて安心しております。	多様な活動をバランスよく取り入れることができるよう、平日の集団プログラム、土曜日・長期休みのイベント、個人活動などを計画しご予定をお知らせしております。今後もより良い活動となるよう工夫し、お知らせのタイミングや方法なども検討して参ります。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	10	9	2	・週1回しか利用していないのでわかりません。 ・本人から聞いたことがない。	積極的な取り組みは見合わせております。保護者様、お子様方にある様々な背景を鑑み慎重に対応いたします。
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	21	0	0	・満足しています。	必要事項をもれなくお伝えすること、ご理解いただける説明となるよう工夫しております。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	20	1	0	・職員さんからの情報で子どもの様子がわかります。逆に保護者からの情報を伝えると「職員間で情報共有させていただきたい」と話がありとても安心して預けられるので満足です。	連絡帳、送迎時、折々にお電話により保護者様の声をお聴きする機会を多く作ることに努めております。今後もお子様の発達の状況や課題について共通理解を図り、一層の支援の充実に努めて参ります。

		チェック項目	はい	どちらか も いいえ	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
保護者への説明等	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	20	1	0		コロナ禍で控えざるを得なかった面談を再開することができました。今後も定期的な面談の他、お目にかかる機会を積極的に設けて参ります。保護者様からいただく学びも多く感謝しております。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	9	9	・保護者同士の交流も少しあるとよいかもしれません。 ・週1回しか利用していないのでわかりません。	保護者の皆様方のご意向を踏まえて検討、慎重に対応して参ります。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	15	6	0	・苦情がないのでわかりません。 ・苦情を聞いたことがない。	苦情解決相談窓口および責任者を設置し、迅速かつ誠実な対応に努めております。頂いた苦情、ご意見はすべて記録し、それ以降の改善に生かしております。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	21	0	0		送迎での面会時や連絡帳、電話等により日々の様子をお伝えすることを大切にしております。今後も各ご家庭の状況やご要望に応じ、その手段にも配慮し対応を続けて参ります。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	17	3		・未回答 1 ・HPがあるのかわからない	会報の発行が滞ってしまい申し訳ございません。またHP上での積極的な活動紹介は情報の取り扱いを慎重にする観点から控えております。現在は随時のお便りでお知らせしておりますが、今後発信方法を含め改めて検討して参ります。
14	個人情報に十分注意しているか	20	1	0		事業所内の掲示物、写真や名前の掲示を含め、個人情報のすべてに注意し対応しております。	
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	18	3	0		各マニュアルを整え対応しております。年度初めの他必要に応じて保護者様へ周知・説明を行って参ります。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18	3	0	・平日にも避難訓練をしてみたい。 ・本人から聞いたことがない。	定められた年2回に加え合計3回の防災訓練を実施しております（火災、水害、地震）。頂いたご意見の通り平日の実施を検討するなど、多くのお子様に参加できるように検討して参ります。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	21	0	0	・学校より楽しみにしています。 ・毎回楽しみに通っていてうれしく思っています。	楽しみに通っていただけていること、何より深く感謝しております。保護者の皆様、お子様方お一人ひとりを大切に「安心できる居場所」であるよう努めて参ります。
	18	事業所の支援に満足しているか	21	0	0	・日々感謝しております。いつもありがとうございます。 ・満足しています。 ・毎回利用の終わりに子供の良かったところを伝えてもらっておりいつもとても嬉しく思っています。 ・いつも子供を大切に思って頂き感謝しています。	保護者様から深いご理解とご協力を頂き、日々の支援につながっていることを痛感し深く感謝しております。お子様、保護者様方に心を寄せ、今後も職員一同、研鑽と創意工夫を重ねより良い支援となるよう努めて参ります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。